



DIAB CODE OF CONDUCT

UPPFÖRANDEKOD

INNEHÅLL

CEO uttalande.....	3
Always at the core of your solution	4
Vår vision och vårt uppdrag	5
Våra värderingar	6
Checklista	7
Vår Diab Code of Conduct	8
Syfte, definitioner och omfattning	9

Allmänt	10
Roller och ansvarsområden	11
Tredjepartsstandarder	13
Styrning och ägarstruktur	13
Uppvisa efterlevnad	12
Visselblåsning	13

Samhällsansvar	14
Efterlevnad av lagar och mänskliga rättigheter	15
Medarbetares rättigheter, jämställdhet och säkerhet på arbetsplatsen.....	15

Miljöansvar	16
Integrering av miljömässig hållbarhet	17
Engagemang för klimatet	18
Kontinuerliga förbättringar.....	20
Kvalitetsåtagande	20

Företagsansvar	21
Affärsetik	22
Kunder, företag i värdekedjan	22
Antikorrupktion, riskhantering och efterlevnad	22
Leverantörs- och partnerefterlevnad	23
Ekonomisk och datatransparens	24
Företagets tillgångar	24
Effektiv och korrekt skattehantering.....	24
Personuppgifter	25
Informationssäkerhet och sekretess	25
IT och IT-säkerhet	25

”Vår Code of Conduct är vårt sätt att säkerställa att alla på Diab är medvetna om och förstår hur vi gör affärer för att nå resultat på ett ansvarsfullt och etiskt sätt.”



CEO uttalande

I en värld som delas av över 8 miljarder människor är ett högt prioriterat hållbarhetsarbete inte valfritt – det är ett måste. Var och en av oss har ett ansvar för vår planet och framtida generationer. Våra värderingar visar oss hur vi vill agera, hur vi vill arbeta och hur vi vill behandla varandra, inom och utanför företaget.

Vår Code of Conduct innehåller riktlinjer för våra företagsvärderingar och visar oss hur vi ska agera på rätt sätt i alla situationer och fatta rätt beslut i linje med våra höga principer för integritet och etisk bolagsstyrning. Jag är övertygad om att det är avgörande för vår fortsatta framgång att vi förtjänar och upprätthåller respekten och förtroendet hos våra medarbetare, kunder, affärspartners och samhället. Vi förstår att vi, precis som alla företag och organisationer idag, måste vidta konkreta åtgärder för att säkerställa en hållbar framtid. Detta är beroende av att vi alla fattar rätt beslut, varje dag.

Tillsammans upprätthåller vi en respektfull och etisk arbetsplats – det är kärnan i Diab. Med Diab Code of Conduct som grundpelare kan vi nå vår vision om att skapa hållbart genom att leda innovationen inom strukturella kärnmaterial – låt oss göra detta som One Diab.

Hälsningar,

Johan Arvidsson,
Koncernchef





Always at the core of your solution

Vi är alla Diab. Tillsammans utvecklar vi starkare, lättare och smartare kärnmaterial som gör våra kunders produkter mer konkurrenskraftiga och hållbara. Och vi hjälper våra kunder att skapa bästa möjliga lösning genom att erbjuda dem vår branschledande kunskap och service.

Vi tror att vi har en viktig roll att spela för att göra världen mer hållbar. Vi måste alla arbeta tillsammans, respektera varandra och använda vår kunskap. Det är när vi alla rör oss i samma riktning som One Diab som vi skapar en kraft som är stark nog att skapa genomslag.

Vi älskar att hjälpa våra kunder att hitta smarta lösningar och göra världen mer hållbar. Det gör vi genom att erbjuda lösningar som är starkare, håller längre, är lättare, sparar vikt och energiresurser och är smartare – smartare i användning. Vi strävar alltid efter att utveckla nya sätt att använda våra material för att bidra till en mer hållbar värld.

Diab är en flexibel, tillförlitlig och kundfokuserad partner som erbjuder ledande kunskap och ett omfattande sortiment av högkvalitativa kärnmaterial.

Vi erbjuder branschledande kompetens tillsammans med starkare, lättare och smartare material och är kärnan i din lösning.

Vår vision är en inspirationskälla som ger oss en bild av vart vi är på väg och som stimulerar oss att alltid göra vårt bästa. Den ger oss tydlig vägledning när vi fattar beslut och inspirerar oss att hjälpa till att förverkliga dem.

Vår vision

**GÖRA DET MÖJLIGT FÖR ALLA ATT
SKAPA HÅLLBART GENOM ATT LEDA
INNOVATIONEN INOM STRUKTURELLA
KÄRNMATERIAL.**

Vår mission

**VARJE DAG UTMANAR VI OSS SJÄLVA OCH
ANVÄNDER VÅR ERFARENHET, EXPERTIS
OCH KREATIVITET FÖR ATT SKAPA
STARKARE, LÄTTARE OCH SMARTARE
KÄRNMATERIALLÖSNINGAR.**

Våra värderingar

Framgång handlar om lagarbete. Lagarbete där varje enskilt bidrag har samma värde. För det är med engagemang, intresse, dialog och feedback som vi kan nå våra gemensamma mål. Men för att uppnå detta måste vi alla dela samma värderingar, arbeta tillsammans, respektera varandra och använda vår kunskap. Det är när vi alla rör oss i samma riktning som One Diab som vi skapar en kraft som är stark nog att skapa genomslag. Det är därför vi har fyra kärnvärden. De är själen i vårt företag och beskriver hur vi förhåller oss till våra kunder och varandra.



Säkerhet

Säkerheten för människor kommer alltid först.
Enkelt uttryckt ska ingen skada sig när man arbetar på Diab.
Tillsammans tar vi alla ansvar för varandras säkerhet.



Allt är möjligt

Var och en av oss ansvarar för att driva på förbättringar.
Med ett positivt och produktivt arbetssätt tar vi personliga
initiativ – vi stärker oss själva, våra kollegor och vårt företag.



Tillförlitlighet

Vi håller våra löften, både till varandra internt och till
våra kunder, partners och andra externt. Vi arbetar för ett hållbart
samhälle, vår arbetsetik är stark och vi bevisar det varje dag.



Effektivitet

Effektivitet och hög prestanda är utmärkande för vår kultur.
Med en tydlig organisation ser vi till att vi gör rätt saker
i rätt tid och med rätt hastighet.



Checklista

Om du är osäker på om ett beteende, beslut eller en handling är i linje med vår Code of Conduct ska du fråga dig själv:

Är handlingen laglig?

Överensstämmer den med vår Code of Conduct och våra företagspolicyer och direktiv?

Är jag bekväm med beslutet eller handlingen?

Om andra utanför Diab blev medvetna om mitt agerande, skulle jag ändå känna mig bekväm?

Skulle jag fortfarande känna mig bekväm med mitt beslut om mitt agerande rapporterades till media?

Om svaret är Ja på alla dessa frågor, fortsätt.

Om svaret är Nej på någon av dessa frågor, rådgör med din chef eller, om du känner dig bekvämare, med en annan chef.

Syfte, definitioner och omfattning

Vår Code of Conduct fastställer ett ramverk för hållbar affärspraxis inom Diab och ställer tydliga förväntningar på att integrera hållbarhet i affärsverksamheten när det gäller styrning, riskhantering och daglig verksamhet. Den återspeglar våra viktigaste intressen och definierar de miniminivåer som gäller för Diab Group AB och dess dotterbolag. Policyn finns tillgänglig på Diab Group AB:s externa webbplats och distribueras till intressenter.

Code of Conduct antogs av Diab Group AB:s styrelse den 28 mars 2025.

Diab Group AB övervakar och granskar kontinuerligt våra interna processer och dokument. Code of Conduct tas fram årligen av Sustainability & EHSQ Manager före styrelsemötet för godkännande.

Diabs ledningsgrupp (DMT) ansvarar för att granska Code of Conduct och föreslå årliga mål för styrelsen. Alla ändringar av denna Code of Conduct måste godkännas av medlemmarna i styrelsen för Diab Group AB. Den måste också identifiera bästa praxis och verktyg som företaget kan använda för att hjälpa till att uppnå sina åtaganden och mål.

Diab åtar sig att allokerade lämpliga ekonomiska, personal- och tekniska resurser för att implementera sin hållbara strategi och hantera väsentliga effekter, risker och möjligheter inom hela koncernen.

I hela policyn gäller följande definitioner: "Diab Group AB" avser moderbolaget till Diab. Med "Diab" avses dotterbolag inom koncernen, inklusive moderbolaget Diab Group AB. "Koncernföretag" avser företag i Diab, exklusive moderbolaget Diab Group AB och intresseföretag. Med "medarbetare" avses alla anställda i Diab. "Representanter" avser icke-anställda personer som har behörighet att agera för Diabs räkning, inklusive men inte begränsat till styrelseledamöter, agenter och externa entreprenörer.

Code of Conduct gäller för hela Diab och alla dess juridiska enheter, både inhemska och utländska. Den omfattar alla medarbetare, chefer, entreprenörer och affärspartners.

Alla Diab Group AB:s dotterbolag är skyldiga att följa denna policy eller att skapa och följa motsvarande egna policyer som uppfyller den miniminivå som fastställs i Code of Conduct. Styrelsen och ledningen i respektive koncernbolag ansvarar för att implementera denna samt för att säkerställa dess efterlevnad av policyn. Vid tillämpning av policyn ska lands/enhetsspecifika omständigheter beaktas.

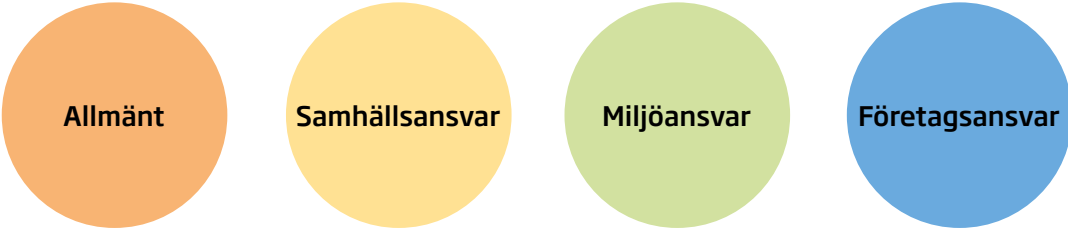
Det är varje chefs skyldighet att se till att medarbetarna förstår vår Code of Conduct. Varje medarbetare eller representant ansvarar för att förstå de krav som är direkt tillämpliga på deras tjänst, roll och anställning. I situationer där Code of Conduct inte ger ett tydligt svar eller när du är osäker, rådgör med din närmaste chef.

Vår Diab Code of Conduct – vårt sätt att göra hållbara affärer

Diab Group AB är ett svenskt företag med produktionsanläggningar och försäljningskontor globalt för strukturella kärnmaterial till lättviktskonstruktioner. Genom att utveckla tekniska lösningar för våra kunder samt erbjuda ett brett utbud av tjänster och produkter, som lägger grunden för en hållbar framtid, skapar Diab värde för både aktieägare och samhället i stort.

Hållbarhet har länge varit en integrerad del av Diabs strategi. Diab har övertygelsen om att hållbara företag är lönsamma och skapar långsiktigt värde och fokuserar på hållbara strategier snarare än hållbarhetsstrategier. Dessutom skiljer Diab inte mellan hållbarhetsrisker och affärsrisker utan betraktar dem som sammankopplade.

Diab har delat upp Code of Conduct i fyra fokusområden som återspeglar vårt starka engagemang för hållbar verksamhet. Dessa fokusområden innehåller de minimikrav som gäller för oss alla i vårt dagliga arbete och sammanfattas på följande sidor.



Allmänt

Samhällsansvar

Miljöansvar

Företagsansvar

Allmänt

Varför behöver vi en Code of Conduct?

Code of Conduct visar Diabs värderingar i praktiken, särskilt inom områden med viktiga etiska eller juridiska överväganden. Code of Conduct är vad Diab står för och vad som förväntas av alla.

Vem gäller vår Code of Conduct för?

Code of Conduct gäller för alla. Code of Conduct gäller för hela Diab och alla dess juridiska enheter, både inhemska och utländska. Den omfattar alla medarbetare, chefer, entreprenörer och affärspartners. Alla medarbetare har ett ansvar att informera sig om de regler och policyer som är relevanta för deras arbete. Diabs Code of Conduct ska också användas som grund för att ställa förväntningar på affärspartners, konsulter och tredje part. Diab väljer att arbeta med dem vars handlingar överensstämmer med Code of Conduct.

Vad händer om något inte omfattas av vår Code of Conduct?

Code of Conduct innehåller regler och principer för hur vi ska göra affärer. Den kan dock inte beskriva alla verkliga situationer som kan uppstå och ibland är rätt svar inte uppenbart. Om du någon gång är osäker på hur du ska agera, rådgör med din chef som kan hjälpa dig att hitta ett sätt att hantera situationen. Diab kan ge juridisk rådgivning och vägledning om kraven i Code of Conduct är oklara i något avseende.

Roller och ansvarsområden

Roll

Styrelse, Diab Group AB

Ansvarsområden

Övergripande ansvarig för organisation och ledning av Diab.

Övervaka efterlevnad av, inklusive men inte begränsat till, externa lagar och förordningar, styrningsmodell, policyer och lämpliga hållbarhetsprogram.

Tillse att Code of Conduct överensstämmer med väsentliga hållbarhetseffekter, risker och möjligheter inom relevanta områden.

Ansvarar för upprättandet av årsredovisning och koncernredovisning, inklusive hållbarhetsredovisning.

Anta strategier och mål.

Anta policyer och ramverk.

Styrelse, Diabs dotterbolag

Övergripande ansvar för organisation och ledning av respektive koncernbolag.

Övervaka efterlevnad av, inklusive men inte begränsat till, externa lagar och förordningar, styrningsmodell, policyer och lämpliga hållbarhetsprogram.

Anta strategier och mål för respektive koncernbolag.

Anta policyer och ramverk för respektive koncernbolag.

Följa Diabs policyer och ramverk.

VD, Diab Group AB

Förbereda och genomföra de affärsstrategier som styrelsen antagit.

Övergripande ansvar för den dagliga verksamheten tillsammans med ledningsgruppen inklusive genomförande av hållbarhetsprogram.

Rapportera till styrelsen för Diab Group AB.

VP, Diab Dotterbolag

Förbereda och implementera de affärsstrategier som Diab Group AB antagit.

Övergripande ansvar för den dagliga verksamheten tillsammans med ledningsgruppen inklusive genomförande av hållbarhetsprogram.

Rapportera till respektive koncernbolags styrelse.

Tredjepartsstandarder

Diab Group AB har åtagit sig att följa principerna i FN:s Global Compact och FN:s principer för ansvarsfulla investeringar (PRI). Code of Conduct är i linje med dessa åtaganden, liksom OECD:s riktlinjer för multinationella företag, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetet, ILO:s tio grundläggande konventioner, Internationella stadgan om de mänskliga rättigheterna, ILO:s konventioner om mänskliga rättigheter i arbetet, Rio-deklarationen om miljö och utveckling, och FN:s konvention mot korruption.

Styrning och ägarstruktur

Diab Group AB ägs till 96 % av Ratons AB.
Diab Group AB (holdingbolag) äger 100 % av Diab International AB.
Diab International AB äger 100 % av alla Diabs dotterbolag.

Ratos AB:s styrningsmodell fastställer tydliga roller och ansvar för Diab Group AB. Diab Group AB arbetar med hög grad av självständighet och ansvarar för att utveckla strategier och affärsplaner som inkluderar mål och åtgärder för att stärka konkurrenskraften och den finansiella styrkan, samtidigt som man följer lagar, värderingar och hållbarhetsstandarder. Ratos AB äger genom styrelsrepresentation i Diab Group AB. Diab International AB är den enhet som upprätthåller Diab Group AB:s roller och ansvar gentemot alla Diabs dotterbolag.

Ratos AB tillhandahåller resurser, expertis och kunskap för att stödja värdeskapandet inom Diab Group AB och utnyttjar sitt nätverk för att identifiera möjligheter, dela insikter och underlätta kunskapsutbyte. Diab International AB har samma roll men inom Diab.

Visselblåsning

Diabs anställda måste känna till de lagar, riktlinjer och föreskrifter som är relevanta för deras arbetsuppgifter. Misstänkta överträdelser ska omedelbart rapporteras till närmaste chef. Medarbetare och externa parter har möjlighet att rapportera sådana incidenter anonymt via Diab Group AB:s visseblåarsystem. Systemet administreras av en extern organisation, WhistleB, visseblåarsystemet som fungerar oberoende av Diab Group AB:s IT-system och onlinetjänster. En länk till systemet finns på www.diabgroup.com.

Uppvisa efterlevnad

Diab Group AB:s årliga hållbarhetsrapport används för att visa efterlevnad och övervakning av Diabs resultat i förhållande till denna Code of Conduct. När Diabs intressenter, kunder och andra parter ber Diab att visa efterlevnad av lagar, internationella initiativ och andra krav ska denna Code of Conduct skickas till den berörda parten.

Samhällsansvar

Vad innebär detta i praktiken?
Vilket beteende är oacceptabelt?

Här är några exempel på det:

- Rasistiskt eller främlingsfientligt material placeras på en medarbetares skrivbord.
- Anspelningar eller kommentarer som är fientliga mot den funktionshindrade.
- Könsspecifika trakasserier eller våld, inklusive övergrepp, oönskade närmanden eller olämpliga anmärkningar eller skämt.
- Visning av olämpliga bilder eller föremål, inklusive sådana med sexuellt innehåll.

Diab strävar efter att säkerställa att varje individ känner sig uppskattad och får stöd för att uppnå sitt personliga bästa.

Samhällsansvar

Efterlevnad av lagar och bestämmelser för mänskliga rättigheter

Diab respekterar FN:s konventioner om mänskliga rättigheter, nationella lagar och förordningar i de länder där Diab är verksamt samt kollektivavtal och relevanta ILO-konventioner. I de fall internationell lagstiftning är striktare än nationella myndighetskrav kommer Diab att följa internationell lagstiftning.

Arbetstagarnas rättigheter, jämställdhet och säkerhet på arbetsplatsen

Diab har nolltolerans mot trakasserier och diskriminering och främjar aktivt en företagskultur fri från diskriminering och trakasserier. Dessutom har Diab nolltolerans mot barn- och tvångsarbete och anställer inte personer under 15 år eller under gällande lokal minimiålder. Diab accepterar inte tvångsarbete, modernt slaveri eller någon annan form av ofrivilligt arbete, inte heller i värdekedjan.

Köp av sexuella tjänster, sexuellt utnyttjande av barn och barnpornografi är förbjudet. Dessutom är sådana handlingar olagliga i de flesta länder där Diab är verksamt. Diabs anställda och representanter får aldrig delta i eller stödja dessa aktiviteter. Detta gäller både under och efter arbetstid, oavsett land.

Styrelsen i Diab Group AB ansvarar tillsammans med styrelsen i respektive koncernbolag för att de etiska kraven i Code of Conduct efterlevs och för att aktivt arbeta för likabehandling och möjligheter i anställningen. Ansvaret delas sedan med ledningen för Diab Group AB, ledningen för koncernföretag samt alla anställda och representanter.

Diab anser att medarbetarna är en viktig resurs och relationen mellan Diab och dess medarbetare bygger på ömsesidig respekt och förtroende. Medarbetare behandlas jämlikt, oavsett – men inte begränsat till – kön, könsidentitet eller könsuttryck, religion eller annan övertygelse, etnicitet, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Diab arbetar aktivt för att säkerställa likabehandling, jämlikhet och mångfald i alla aspekter av anställningen, inklusive arbetsförhållanden, löner, rekrytering, befordran och kompetensutveckling. Diab har åtagit sig att betala genomsnittslöner i enlighet med lokala lagar och förordningar.

Medarbetarna erbjuds en säker och hälsosam arbetsmiljö som Diab ständigt strävar efter att förbättra. Diab strävar efter att ha noll arbetsolyckor.

Alla anställda måste följa säkerhetsinstruktionerna och Diab erbjuder lämplig utbildning för att säkerställa ett säkert arbete.

Av hälso- och säkerhetsskäl accepterar Diab inte medarbetare som är berusade eller drogpåverkade på arbetet. Det är allas ansvar att rapportera misstankar om missbruk.

Diab strävar efter att attrahera, utveckla och behålla kvalificerade och motiverade medarbetare i en professionell miljö. Rekrytering baseras enbart på merit och kompetens.

Diab strävar efter att främja en kultur av kontinuerlig och professionell utveckling och att erbjuda regelbundna utbildningstillfällen och utbildningsmöjligheter för att säkerställa att våra medarbetare har de färdigheter och kunskaper som krävs för att utmärka sig i sina roller. Alla medarbetare har lika tillgång till utbildnings- och utvecklingsprogram. Diab genomför obligatorisk utbildning om efterlevnad, etik och företagets policyer för att säkerställa att alla medarbetare förstår och följer dessa. Detta inkluderar utbildning i antidiskriminering, förebyggande av trakasserier och säkerhet på arbetsplatsen. Diab stödjer medarbetare i deras karriärutvecklingsmål och uppmuntrar deltagande i workshops, seminarier och kurser som är anpassade efter både individuella karriärambitioner och organisationens behov.

Medarbetare på Diab har rätt till familjeledighet, inklusive föräldraledighet, i enlighet med lokala lagar, sociala policyer och kollektivavtal. Diabs anställda omfattas av socialt skydd, antingen genom offentliga program eller företagserbjudna förmåner, för att skydda mot inkomstförlust på grund av pensionering. Medarbetare har rätt att bilda eller gå med i fackföreningar. Dessutom respekterar Diab anställdas och fackföreningars rätt att förhandla kollektivavtal.



Miljöansvar

Vilka är de största miljöutmaningarna som vår bransch står inför?

Vilket ansvar har jag som enskild medarbetare att följa Diabs miljöansvar?

Hur kan jag minska min egen miljöpåverkan i mitt dagliga arbete?

Hur kan vi som team arbeta tillsammans för att nå våra miljömål?

Vilka exempel på framgångsrika miljöinitiativ har vi redan genomfört?

Hur kan jag ge feedback eller förslag på hur vi kan förbättra vårt miljöansvar?

Miljöansvar

Integrering av hållbarhet

Diab följer relevant miljölagstiftning och internationella standarder. Diab bedömer och hanterar hållbarhetspåverkan, risker och möjligheter genom hela sin värdekedja, inklusive både uppströms- och nedströmsaktiviteter.

Diab prioriterar effektiv resursanvändning, inklusive ansvarsfull hantering av energi och vatten. Alla medarbetare och andra intressenter har möjlighet men också ansvar att se till att Diab tillämpar detta i varje handling.

Klimatåtgärderna fokuserar både på att minska utsläppen av växthusgaser (GHG) och på att anpassa sig till klimatförändringarnas utmaningar. Dessutom är skydd av den biologiska mångfalden, förebyggande av föroreningar och noggrann hantering av farliga ämnen viktiga prioriteringar. Koncernföretag ska främja verksamheter som möjliggör övergången till miljömässig hållbarhet.

Diab strävar efter nollutsläpp av luftföroreningar och implementerar kontinuerligt nya tekniker och rutiner för att uppnå detta mål.

Alla Diabs produktionsanläggningar ska sträva efter att vara certifierade enligt ISO 14001.

Diabs produkter och lättviktslösningar är alla en del av framtidens samhälle, där lättvikt ger god prestanda och möjliggör minskade utsläpp av växthusgaser. Återvinning av material där det är möjligt, även i produktionsområden och kontor, är av yttersta vikt för att kontinuerligt förbättra våra resultat och uppfylla våra mål.

Diab fick godkännande för sina nya vetenskapsbaserade mål (SBTi) 2024, som är tydliga mål som ska uppnås under de kommande fem åren inom alla tre GHG scopen, samt långsiktiga nettonollutsläppsmål som ska uppfyllas till 2050. Dessa mål beskrivs i detalj under Climate Commitment.

För Scope 1 och 2 kommer Diab att gå över till 100 % grön el och ersätta primärt fossilbaserade värmekällor med förnybara inom de närmaste åren. Detta arbete kommer att genomföras genom alla produktionsenheter ner till det minsta försäljningskontoret och är ett gemensamt ansvar. Scope 3 är mer utmanande att uppnå vilket inte är unikt för Diab. Våra största utsläpp av växthusgaser kommer från våra inköpta råvaror, så att fokusera på detta område

är en naturlig prioritet. Ett steg i den riktningen är att frikoppla vårt beroende av fossilbaserade råvaror och istället använda massbalanserade (för Diab innebär det biocirkulerade) råvaror. Målet för 2025 är att övergå till 100 % fossilfri PVC i vårt PVC-skum för alla våra Advanced kit i Europa.

Bortskaffande av avfall

Diab strävar kontinuerligt främst efter att minska mängden avfall som genereras i produktionen. Där avfall fortfarande uppstår bör materialet utvärderas för återanvändning, annars bör återvinning övervägas. Om materialets kemiska struktur inte tillåter återvinning bör det som sista utväg förbrännas för energiåtervinning. Diab strävar efter att kontinuerligt samarbeta med externa parter för att utvärdera möjligheterna att uppgradera det icke återvinningsbara avfall som fortfarande uppstår, för att fullt ut kunna anamma cirkulära produktlivscykler. Målet är att inget kärnmaterial från Diab ska hamna på deponi.

Klimatengagemang

Vi är engagerade i klimatskydd och att utveckla hållbara lösningar för både kort- och långsiktiga mål.



Godkända vetenskapligt baserade mål på kort sikt

Diab åtar sig att minska de absoluta utsläppen av växthusgaser i scope 1 med 33,6 % till 2028 från basåret 2022. Diab åtar sig också att öka den aktiva årliga inköpen av förnybar el från 51 % 2022 till 100 % till 2030. Diab har dessutom åtagit sig att minska utsläppen av växthusgaser i scope 3 med 44 % per ton såld produkt till 2028 jämfört med basåret 2022.



Godkända nettonollutsläppsmål och långsiktiga vetenskapligt baserade mål

Övergripande nettonollmål

Diab åtar sig att uppnå nettonollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan senast 2050.

Långsiktiga mål

Diab åtar sig att minska de absoluta utsläppen av växthusgaser i scope 1 med 90 % till 2050 från basåret 2022. Diab åtar sig också att fortsätta att årligen aktivt anskaffa 100 % förnybar el från 2030 till 2050 från och med basåret 2022. Diab åtar sig ytterligare att minska växthusgasutsläppen i scope 3 med 97 % per ton såld produkt till 2050 från basåret 2022.

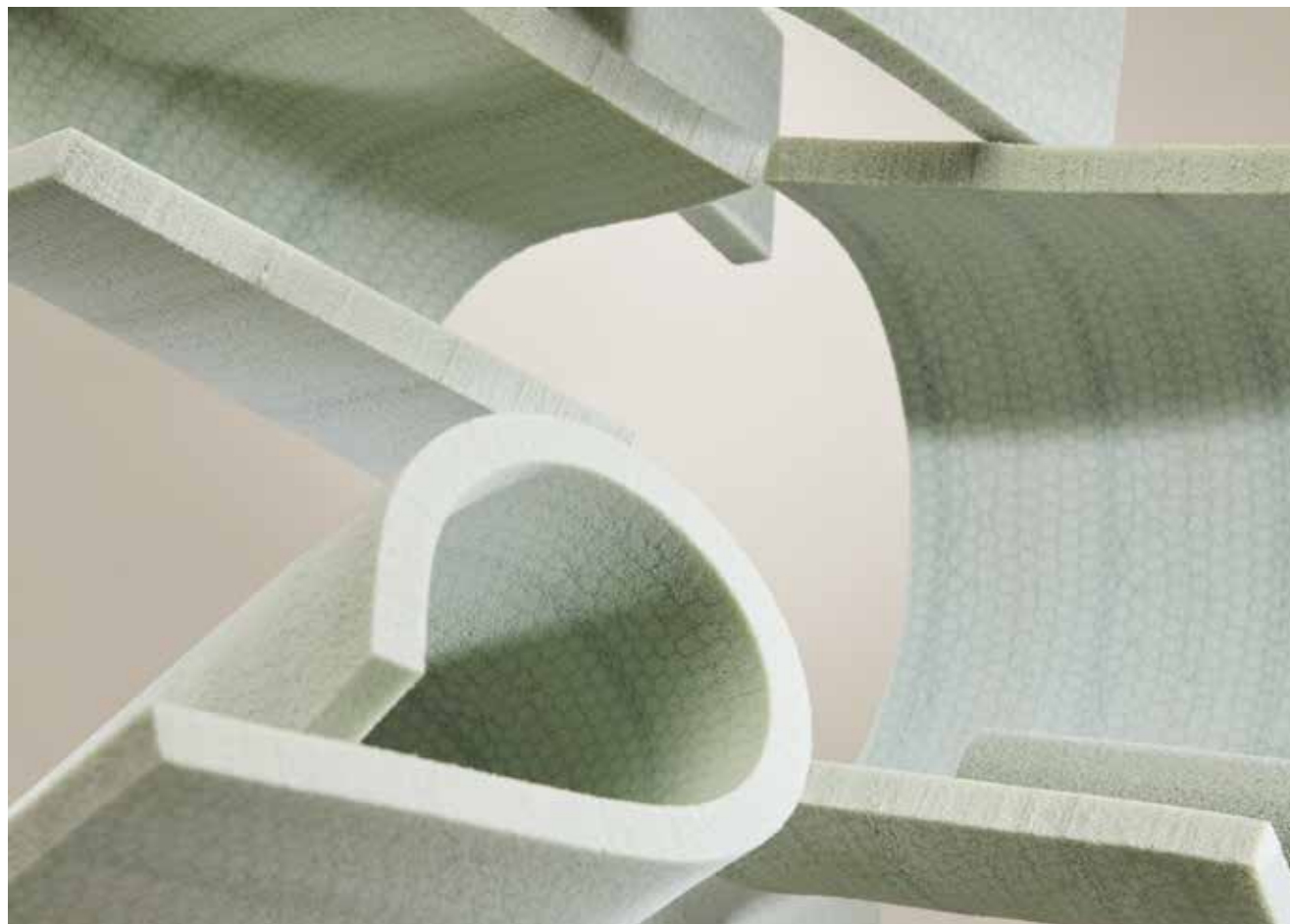


Kontinuerliga förbättringar

Diabs verksamhet drivs av kontinuerliga förbättringar i alla aspekter av verksamheten, med målet att överträffa kundernas förväntningar och möta verksamhetens behov. Kontinuerlig utveckling och förbättringar är också de viktigaste drivkrafterna för att nå hållbarhetsmålen. Systematiska aktiviteter tillsammans med förebyggande arbete och tillämpning av den förebyggande principen är också nyckelbegrepp för Diabs arbete med att kontinuerligt förbättra och utveckla hållbarhetsarbetet.

Kvalitetsarbete

Diab strävar efter att leverera kvalitetsarbete i alla avseenden och säkerställa att produkter och tjänster konsekvent uppfyller och överträffar kundernas förväntningar. Diabs verksamhet förbättras och utvecklas kontinuerligt med hållbarhet i åtanke. Ett systematiskt tillvägagångssätt för kvalitetsledning tillämpas, vilket säkerställer att alla produktionsenheter är certifierade enligt kvalitetsledningssystemet ISO 9001 och relevanta branschspecifika certifieringar.





Företagsansvar

Varför skulle en potentiell affärspartner erbjuda mig denna gåva eller inbjudan?

Kan andra uppfatta mitt affärsbeslut som påverkat på grund av min relation till den andra personen?

Vad är kommersiellt känslig information?

Det omfattar: priser, tillägg, kostnader, marginaler eller rabatter/försäljningsvillkor eller lönsamhet/distribution, affärsplaner, eftermarknadsstrategier, marknadsprognoser eller produktutvecklingsplaner.

Att dela, ta emot eller utbyta denna typ av information kan vara förbjudet även när det är informellt, till exempel i samtal med en tidigare kollega eller vän som nu arbetar för en konkurrent.

Företagsansvar

Affärsetik

Våra kärnvärden vägleder vårt dagliga beslutsfattande och ger ett ramverk för att agera rätt och bedriva vår verksamhet på ett rättvist och ansvarsfullt sätt.

Kunder, företag i värdekedjan och affärsetik

Diab bedömer nya kunder och företag i värdekedjan med avseende på risker, möjligheter och mognad när det gäller hållbarhet. Diab avstår från kunder i värdekedjan som orsakar allvarlig miljöskada, påverkar ekosystem eller människors hälsa eller kränker mänskliga rättigheter eller arbetsrättigheter. Dessutom exkluderar koncernen försäljning till företag som är involverade i utveckling, produktion eller försäljning av vapen som bryter mot internationella konventioner. Detta undantag gäller även produkter eller komponenter som är särskilt konstruerade för dessa vapen.

Våra rutiner och policyer är utformade för att säkerställa att vi följer tillämplig internationell lagstiftning, sanktioner och embargo, som fastställts av FN och EU, för produkter och komponenter för militärt eller dubbla användningsområden.

Antikorruption, riskhantering och efterlevnad

Diab har nolltolerans mot alla former av korruption, inklusive mutor och penningtvätt.

Korruption avser missbruk av en förtroendeställning för personlig eller företagsmässig vinning, såsom att erbjuda, begära eller ta emot mutor. En muta definieras som en gåva, tjänst, representation eller annan förmån som kan påverka en annan persons handlingar till förmån för givaren på ett otillbörligt sätt.

Ledningen för Diab Group AB och koncernföretag ska regelbundet analysera korruptions- och penningtvättsrisker och upprätthålla antikorrupsions- och antipenningtvättsprogram. Detta inkluderar analys av verksamheter i exponerade industrier eller högriskländer.

Diab tillämpar en omfattande riskhanteringsprocess för miljömässiga, sociala och bolagsstyrningsrelaterade risker, inklusive klimatförändringar, mänskliga rättigheter och påverkan på leveranskedjan. Dessa risker uppdateras regelbundet som svar på lagstadgade förändringar och intressenternas förväntningar.

Styrelsen för Diab Group AB och respektive koncernbolag ansvarar för att genomföra riskhanteringsprocesser där alla medarbetare har ett ansvar att rapportera eventuella upptäckta risker.

Resultaten av riskhanteringsåtgärdernas effektivitet rapporteras årligen till styrelsen.

Diab förbjuder handlingar som strider mot etiska affärsmetoder eller lagar, inklusive att erbjuda, lova, ge, begära eller ta emot mutor, otillbörliga fördelar eller penninggåvor, samt deltagande i penningtvätt eller finansiering av olagliga aktiviteter.

Diabs anställda, representanter och partners förväntas uppvisa ärlighet, integritet, och transparens i alla interaktioner med kollegor, kunder, leverantörer, affärspartners, organisationer och myndigheter. Underlåtenhet att följa dessa principer kan leda till disciplinära åtgärder, inklusive uppsägning. Intressenter måste följa åtgärder mot korruption och penningtvätt.

Anställda och representanter för Diab ska följa konkurrenslagstiftningen och undvika olagliga avtal eller delning av marknadsinformation. Dessutom måste anställda, representanter och partners avslöja potentiella intressekonflikter, till exempel avtal som involverar nära familjemedlemmar eller vänner.

Diab följer exportkontrollregler och säkerställer att inga transaktioner bryter mot ekonomiska sanktioner eller involverar känsliga varor utan korrekta licenser.

Diab använder inte företagets medel för att stödja politiska kampanjer eller ändamål. Medarbetare och representanter förväntas hålla personliga politiska aktiviteter åtskilda från sina roller på Diab.

Diabs medarbetare och representanter får inte missbruka eller avslöja konfidentiell information. Konfidentiell information omfattar icke-offentlig information om Diabs verksamhet, resultat, strategier, transaktioner och planer. Sekretessavtal krävs för berörda medarbetare och entreprenörer, fortsatt efter anställning.

Både Diabs fysiska och immateriella egendom får endast användas för legitima affärssyften. Medarbetare måste skydda företagets tillgångar mot skador, stöld och missbruk och följa IT- och säkerhetspolicier.

Leverantörs- och partnerefterlevnad, inklusive affärsetik

Diab har åtagit sig att upprätthålla starka, rättvisa och etiska affärsrelationer med leverantörer. Diab lägger stor vikt vid leverantörsengagemang för att säkerställa efterlevnad av hållbara affärsmetoder i hela värdekedjan. Leverantörer måste upprätthålla transparens gällande sina inköps- och produktionsprocesser samt tillhandahålla nödvändig dokumentation på begäran för att uppfylla Diabs miljö-, sociala och bolagsstyrningsstandarder.

Leverantörer, agenter och partners måste följa denna policy och Supplier Code of Conduct. Diabs Supplier Code of Conduct fastställer förväntningar på miljömässiga, sociala och bolagsstyrningsmässiga rutiner i hela värdekedjan.

Diab strävar efter att minst alla strategiska leverantörer ska underteckna Supplier Code of Conduct under 2025. Dessutom strävar vi efter att utvärdera minst fyra strategiska leverantörer per år.



Viktiga leverantörer förväntas delta i revisioner och bedömningar för att verifiera efterlevnad av dessa krav. Vi förväntar oss att leverantörer tillhandahåller tillgång till sina produktionsanläggningar på begäran, vilket möjliggör direkt verifiering av efterlevnad. Det gäller leverantörer oavsett bransch eller plats.

Underlåtenhet att följa Code of Conduct och Supplier Code of Conduct kan betraktas som avtalsbrott och Diab förbehåller sig rätten att säga upp avtalet. Leverantörer uppmuntras att införa certifierade ledningssystem för kvalitetsledning, miljö och arbetsmiljö samt att stödja Parisavtalet för att begränsa den globala uppvärmningen.

Utbildning erbjuds årligen till interna strategiska intressenter, till exempel R&D och lokal upphandling enligt etiska affärsprinciper och Code of Conduct.

Diab samarbetar med ett begränsat antal utvalda organisationer, projekt, medlemskap och bidragsgivare. Kriterierna för att välja ut och samarbeta med partners är icke-politiska och transparenta organisationer med reviderade räkenskaper, aktiviteter som inte är kränkande, tidsbegränsade åtaganden med möjlighet till förlängningar, löpande dialog med partners och säkerställande av att medel används enligt överenskommelse. En årlig utvärdering av Diab Group AB:s samhällsengagemang presenteras för Diab Group AB:s styrelse. Styrelsen beslutar om budgeten för följande år. Dessutom kan ledningen begära ytterligare medel för specifika projekt under året.

Diab har åtagit sig att hantera de väsentliga effekter, risker och möjligheter som är relaterade till medarbetare i värdekedjan. Detta inkluderar rättvis arbetspraxis, säkra arbetsförhållanden och respekt för mänskliga rättigheter. Diab implementerar också klagomålsmekanismer för att hantera frågor och tillhandahåller utbildningsprogram om hälsa, säkerhet och arbetsrätt. Dessutom kan Diab erbjuda ekonomiska resurser, volontärbete och stöd till utvalda organisationer och projekt i linje med sina värderingar.

Finansiell och datatransparens

Diab strävar efter att tillhandahålla transparent, korrekt, kontinuerlig och aktuell information av högsta kvalitet. Koncernföretag ska ha en korrekt redovisning som följer tillämpliga lagar, förordningar, redovisningsstandarder och normer. Diab respekterar och hanterar personuppgifter samt uppgifter om kunder, affärspartners och leverantörer med omsorg. Dessutom behandlas personuppgifter i enlighet med GDPR och andra relevanta dataskyddspolicier. VD och ledning på Diab Group AB ansvarar tillsammans med VP och ledning för respektive dotterbolag för att data och känslig datahantering följer gällande lagar och förordningar.

Företagets tillgångar

Diab hanterar företagets tillgångar ansvarsfullt och skyddar dem mot skador, missbruk, brottsliga handlingar och förlust. Diabs anläggningar, produktionslinjer, processer och material är mycket värdefulla tillgångar för vilka alla har ansvar för och att hantera med omsorg. Diab försäkrar företagets tillgångar på lämpligt sätt och ser också till att allt följer alla tillämpliga interna kontroller för att skydda och trygga dessa. Tillgångar ska endast användas för affärsändamål, såvida inte annan användning har godkänts av relevant chef. Diab tolererar inte användning av tillgångar för olagliga aktiviteter eller personlig vinning.

Effektiv och korrekt skattehantering

Diab bedriver verksamhet och stödjer skatteprocesser med hög etik och integritet, med det övergripande målet att producera korrekta skatteresultat till en korrekt kostnad. Diab åtar sig att betala skatter i enlighet med lagstiftningen i varje rättsområde. Skatterelaterade frågor hanteras snabbt och Diab arbetar proaktivt för att minska skatterisker. Diab följer strikt alla tillämpliga skattelagar, förordningar och företagsrutiner i vår verksamhet.

Personuppgifter

Personuppgifter som rör individer, såsom anställda, kunder och affärspartners, samlas in inom Diabs dagliga affärsverksamhet.

Personlig information (eller data) hanteras ansvarsfullt och Diab säkerställer att information relaterad till identifierade personer hanteras i enlighet med tillämpliga bestämmelser och lagar i de länder där Diab är verksam. Diab respekterar och tillämpar skyddet av rättigheter och integritet i enlighet med EU:s allmänna dataskyddsförordning (GDPR) och andra tillämpliga datasekretesslagar i Nordamerika och Asien.

Informationssäkerhet och sekretess

Företagsinformation hanteras med vederbörlig omsorg och god informationshantering tillämpas. All konfidentiell och känslig information hanteras i enlighet med gällande bestämmelser, koncernpolicyer och direktiv. Diab ser informationsskydd som en del av det dagliga arbetet. Dessutom måste medarbetare som hanterar konfidentiell information, inklusive affärshemligheter, följa sekretessavtal, tillämpliga lagar och förordningar, koncernpolicyer och direktiv.

IT och IT-säkerhet

Diab säkerställer korrekt användning och effektivt skydd av information, nätverk och system inom Diab. Detta inkluderar att upprätthålla sekretess, integritet och tillgänglighet för data och resurser genom etablerade IT-säkerhetsprocesser och procedurer. Alla medarbetare, entreprenörer och partners måste följa koncernens IT & IT Security policy, som ger ett ramverk för att skydda data, användare, datorsystem och nätverk. Medarbetarna kommer att få regelbunden utbildning i bästa praxis för IT-säkerhet för att hålla sig informerade om de senaste hoten och skyddsåtgärderna.



Diab International AB

Drottninggatan 7
Helsingborg

info@diabgroup.com





diabgroup.com